



Sřední škola obchodní a služeb SČMSD Polička s.r.o.

O B C H O D K A
P O L I Č K A

MATURITNÍ PRÁCE

S OBHAJOBOU

Kód a název oboru: 64-41-L/51 Podnikání

Téma práce: Založení a vedení fiktivní firmy

Vedoucí maturitní práce: BA Kašpar Jiří (Hons)

Oponent maturitní práce: Mgr. Miroslava Zárubová

Školní rok 2022/23

Obsah

1. Odevzdání maturitní práce:.....	3
2. Vypracování maturitní práce	3
3. Hodnocení maturitní práce	4
4. Formální náležitosti práce	5
4.1. Práce bude obsahovat:.....	5
4.2. Požadavky na zpracování.....	5
4.2.1. Povinné náležitosti	5
4.2.2. Volitelné náležitosti.....	6
4.2.3. Prezentace	6
5. Formátování práce	7
6. Doporučení.....	7
Projednáno metodickou komisí odborných předmětů dne 12. 9. 2022.	7

Zkoušky profilové části maturitní zkoušky se konají formou vypracování maturitní práce a její obhajoby před zkušební maturitní komisí.

1. Odevzdání maturitní práce:

- **Termín odevzdání nejpozději do 3. 4. 2023 do 12:00 hodin.** (Žáci, kteří nematurují v řádném jarním termínu, odevzdají maturitní práci nejpozději do 1. 6. 2023 do 12:00 hodin)
- Práci je nutné odevzdat vedoucímu práce osobně, proti jeho podpisu. V případě nepřítomnosti vedoucího práce odevzdává žák práci oponentovi maturitní práce.
- **Společně s vytištěnou a svázanou prací a její svázanou kopií (tj. celkem 2 svázané výtisky) odevzdávají žáci elektronickou podobu práce** (Word dokument a PDF dokument) na školní e-mail vedoucího práce.
- Žáci, kteří neuspějí u obhajoby maturitní práce v jarním termínu, musí po dohodě s vedoucím práce maturitní práci přepracovat nebo vypracovat novou a proti podpisu odevzdat vedoucímu práce nejpozději do 28. 8. 2023 do 12:00 hodin.
- Žáci, kteří neodevzdají maturitní práci ve stanoveném termínu, budou z maturitní práce s obhajobou v příslušném termínu hodnoceni nedostatečně.
- Neodevzdá-li žák pro vážné důvody (tj. závažné zdravotní důvody na základě lékařského potvrzení nebo jinak závažné důvody – např. úmrtí v rodině apod.) maturitní práci ve stanoveném termínu, omluví se písemně řediteli školy a vedoucímu práce nejpozději v den stanovený pro odevzdání maturitní práce. Pokud uzná ředitel školy omluvu žáka, určí náhradní termín pro odevzdání maturitní práce. Pokud žák maturitní práci neodevzdá ve stanoveném termínu bez písemné omluvy s uvedením vážných důvodů, nebo pokud mu omluva nebude uznána, posuzuje se, jako by danou zkoušku vykonal neúspěšně.
- Nejpozději **do 28. 4. 2023 odevzdají žáci prezentaci** ve formátu PPT a PDF, prostřednictvím níž seznámí u obhajoby maturitní komisi se svou maturitní prací. Prezentace je nutné zaslat výhradně vedoucímu práce na jeho e-mail. Prezentace bude obsahovat informace o žákovi (jméno, příjmení, třída, školní rok), název firmy, zvolený předmět podnikání, průběh založení a vedení firmy dle zadaných požadavků.
- Žáci, kteří odevzdají maturitní práci v srpnu, zašlou prezentaci vedoucímu práce ve formátu PPT, nebo PDF nejpozději do 28. 8. 2023.
- Přehled řádných termínů:
 - **Protokol o uskutečněných konzultacích (do 3. 4. 2023 do 12.00)**
 - **Zpracovanou maturitní práci dle požadavků - 2 výtisky + e-mail vedoucímu práce s elektronickou podobou práce, která bude v jednom dokumentu (do 3. 4. 2023 do 12.00)**
 - **Prezentaci (do 28. 4. 2023 do 12.00) – v elektronické podobě na e-mail vedoucího práce**

2. Vypracování maturitní práce

- Žáci vypracovávají maturitní práci samostatně a průběžně ji konzultují se stanovenými konzultanty. Průběh každé konzultace bude zaznamenán na Protokol o průběhu maturitního práce. Před každou konzultací je nutné se s vyučujícím domluvit prostřednictvím školního e-mailu a zaslat materiály, které se budou konzultovat. Každý žák musí splnit povinnou konzultaci

v každém předmětu, kterých se práce týká – viz. zkratka předmětu u požadavků na zpracování. Z konzultace v každém pololetí může obdržet známku/známky – dle rozhodnutí příslušného vyučujícího. Tato známka/y pak bude započítávána do průběžné klasifikace v příslušném předmětu. V případě nesplnění povinné konzultace, může být žák v konkrétním předmětu - z konzultace, hodnocen známkou nedostatečně (podle rozhodnutí vyučujícího).

- Termíny možných konzultací:
 - Za 1. pololetí je možné poslední konzultaci uskutečnit do 16. ledna 2023
 - Za 2. pololetí pak nejpozději do 16. března 2023
 - Žáci, kteří maturitní práci přepracovávají, nebo pracují na nové, musí rovněž splnit povinné konzultace.

3. Hodnocení maturitní práce

- Ústní obhajoba včetně prezentace se započítává do celkového hodnocení maturitní práce 50 % výsledné známky. V obhajobě maturitní práce se především hodnotí dodržení časového limitu obhajoby, úroveň počítačové prezentace, logické a jasné vysvětlení cíle práce, popis jeho realizace a naplnění, schopnost správně popsat výsledky práce a porovnat je s původními předpoklady a poznatky z odborné literatury, reakce a vyjádření se k posudku vedoucího práce a oponenta a věcné odpovědi na doplňující otázky členů maturitní komise.
- Písemná část odevzdané maturitní práce včetně všech podkladů (vytištěná maturitní práce, elektronická podoba, Protokol o průběhu maturitní práce) se započítává do celkového hodnocení maturitní práce 50 % známky. **Je nutné vždy splnit minimální počet bodů u jednotlivých úkolů.** Posudek vedoucího práce a oponenta hodnotí formální stránku práce a kvalitu zpracování jednotlivých částí práce. Zámka v posudcích je určena především odbornou úrovní práce, správnou strukturou, vhodným použitím a výběrem odborné literatury a terminologie, správnými a logicky navazujícími formulacemi v teoretické i praktické části, vhodně zvolenou metodikou práce, množstvím a kvalitou prováděných výzkumů, zpracováním výsledků a vyvozením objektivních a srozumitelných závěrů, formulací cíle práce, jeho souvislostí se zhodnocením a zdůvodněním výsledků práce, originalitou, osobním přínosem ve zpracovávané tematice a jazykovou úrovní práce.
- Počet bodů za písemnou část je min. 88 – max. 220.
- Nejpozději do 5. 5. 2023 obdrží žáci posudek od vedoucího práce a oponenta – elektronicky. Žáci, kteří odevzdávají maturitní práci v srpnovém termínu, obdrží posudek nejpozději 1. 9. 2023.
- V dnech určených rozpisem k maturitní zkoušce žáci obhajují před komisí výsledky své maturitní práce. Délka obhajoby včetně odpovědí na případné dotazy je 15 minut. Při ústní obhajobě nejsou kromě prezentace povoleny žádné pomůcky. Bez řádné obhajoby bude projekt hodnocen jako nedostatečný - obhajoba je nutnou podmínkou. Žáci, kteří odevzdají práci v červnovém či srpnovém termínu, budou konat obhajobu před komisí v září v opravném či náhradním termínu maturitních zkoušek.

Výsledné hodnocení maturitní práce žáka a její obhajoby je tvořeno takto:

- známka z maturitní práce jako aritmetický průměr zámekek z posudků vedoucího a oponenta tvoří 50 % výsledného hodnocení
- známka z obhajoby maturitní práce tvoří 50 % výsledného hodnocení

- Je-li žák hodnocen alespoň z jedné části stupněm nedostatečný, pak je výsledné hodnocení maturitní práce a její obhajoby také stupeň nedostatečný, tzn. aby žák vykonal zkoušku úspěšně, nesmí být hodnocen z maturitní práce ani z obhajoby maturitní práce stupněm nedostatečný.
- Hodnocení maturitní práce a její obhajoby se provádí dle klasifikační stupnice
 - 1 – výborný,
 - 2 – chvalitebný,
 - 3 – dobrý,
 - 4 – dostatečný,
 - 5 – nedostatečný.
- Žák vykoná úspěšně zkoušku, pokud je hodnocen stupněm uvedeným písm. a) až d)
- Bližší podmínky k hodnocení budou stanoveny v kritériích hodnocení maturitní zkoušky.

4. Formální náležitosti práce

4.1. Práce bude obsahovat:

- Vyplněnou titulní stranu (viz. dokument titulní strana)– žák použije stanovený vzor
- Vygenerovaný obsah
- Úvod (délka min. půl strany A4) – popsat jaký obor podnikání jste si zvolili a proč
- Vlastní obsah maturitní práce dle zadání
- Závěr (délka min. půl strany A4)
- Zdroje dle citačních norem (týká se i obrázků apod.)

4.2. Požadavky na zpracování

4.2.1. Povinné náležitosti

Tématem maturitního projektu je založení a vedení fiktivní firmy, která bude vedena dle živnostenského zákona. Osoba podnikající dle živnostenského zákona (OSVČ) může vybírat ze všech druhů živnostenského oprávnění. Níže uvedené náležitosti musí být v maturitním projektu zpracovány a jejich zadané pořadí a název musí být dodrženy. Maximální a minimální počet bodů za zpracování každého jednotlivého úkolu je uveden u každého úkolu.

Anotace práce v českém a anglickém jazyce.

1. Název a logo – IKT (min. 4 – max. 10)
2. Podnikatelský záměr (min. délka 1 str. A4) – MAM (min. 6 – max. 15)
3. Vizitka – IKT (min. 2 – max. 5)
4. Sestavení zahajovací rozvahy – UCE (min. 4 – max. 10)
5. Založení bankovního účtu – EKP (min. 2 – max. 5)
6. Produktové portfolio – EKP (min. 6 – max. 15)
7. Kalkulace ceny vybraného výrobku nebo služby – UCP (min. 2 – max. 5)
8. Marketingový mix na vybraný výrobek nebo službu – Marketing (min. 6 – max. 15)
9. Sestavení inzerátu nabídky práce (1 pracovní pozice) – PEK (min. 2 – max. 5)

10. Sepsání pracovní smlouvy – PRV (min. 2 – max. 5)
11. Výpočet mezd s vyplněním mzdového dokladu pro 1 pracovníka včetně podrobného popisu výpočtu – UCP (min. 4 – max. 10)
12. Daň z příjmů FO – UCP (min. 4 – max. 10)
13. Inventární karta na vybraný dlouhodobý majetek včetně postupu výpočtu daňových odpisů – EUC (min. 4 – max. 10)
14. Vyplnění příjmového a výdajového pokladního dokladu - UCE (min. 2 – max. 5)
15. Vystavení faktury na výrobky nebo služby dané firmy – UCE (min. 2 – max. 5)
16. Zaúčtování min. 20 účetních operací souvisejících s danou firmou/zaevidování 30 operací souvisejících s danou firmou v daňové evidenci – UCE (min. 6 – max. 15)
17. SWOT analýza – MAM (min. 6 – max. 15)
18. Akční leták – IKT (min. 2 – max. 5)
19. Obchodní dopisy (nabídka a poptávka) v českém jazyce – PEK (min. 4 – max. 10)
20. Analýza konkurence (min. 8 – max. 20)

4.2.2. Volitelné náležitosti

Z níže uvedených náležitostí si žák **vybere pět**, které musí být do maturitního projektu zapracovány. Řazení volitelných náležitostí je libovolné, ale musí být zařazeny až za povinnými. Počet bodů za zpracování každého jednotlivého úkolu min. 2 – max. 5

1. Organizační struktura - Management
2. Vystavení objednávky – PEK
3. Příkaz k úhradě – EKP
4. Sepsání kupní smlouvy nebo smlouvy o dílo na určitý druh dlouhodobého majetku - PEK
5. Plánek provozovny - IKT
6. Inventární karta EUC
7. Skladní karta EUC
8. Kniha pohledávek / závazků UCE
9. Pokladní kniha UCE
10. Zpracování podnikatelského plánu metodou LEAN CANVAS
11. Zpracování marketingového výzkumu
12. Vytvoření 2-3 person (příkladu zákazníků z cílových skupin)

Rozsah práce je min. 20 stran povinných náležitostí a min. 5 stran volitelných náležitostí.

4.2.3. Prezentace

Délka obhajoby celkem je 15 minut - prezentace 10 minut + 5 minut na případné dotazy.

Prezentace obsahuje:

- Úvodní snímek (jméno, třída, logo školy, název maturitní práce)
- Obsah prezentace
- Základní údaje o firmě
- Logo firmy
- Hlavní body z podnikatelského záměru
- Rozvaha

- Produktové portfolio
- SWOT analýza
- Další části maturitní práce dle vlastního výběru
- Zdroje dle citační normy

5. Formátování práce

- Typ písma: Times New Roman, velikost textu 12 bodů,
- Řádkování 1,5
- Zarovnání textu do bloku
- Nadpisy dle formátování
- Číslování stran
- Dodržení typografických pravidel
- Zdroje: citace dle ČSN ISO 690
- U prezentace je třeba dodržet pravidla pro tvorbu prezentací (např. psaní v bodech, max. 5 odrážek na snímek atd., dostatečně velké písmo)

Práce bude svázána v kroužkové vazbě.

6. Doporučení

- Každá kapitola začíná na nové stránce.
- Pište bez chyb – podle pravidel českého pravopisu.
- Práce by měla být estetická.
- Jednotlivé části na sebe budou logicky navazovat

V případě zjištění duplicity, byť jen jediné části maturitní práce s jinou prací, nebo zjištění, že je některá část či více částí okopírovaná z internetu či jiného necitovaného zdroje - bude práce hodnocena nedostatečně. V tomto případě žák nebude připuštěn k obhajobě maturitní práce.

Projednáno metodickou komisí odborných předmětů dne 12. 9. 2022.

Vypracovali: BA Kašpar Jiří (Hons) v. r. , Mgr. Miroslava Zárubová v. r.

V Poličce 29. 9. 2022

Schválila: Ing. Marcela Mrázová, ředitelka školy