
	Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	Výtisk číslo:	
	Druh dokumentu: Instrukce ředitele školy	List číslo: 1 / 5	
	Identifikační označení: QI 62-03	Vydání: 1	

ETICKÝ KODEX ZAMĚSTNANCE

Střední školy obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.

Instrukce je majetkem Střední školy obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o. její poskytování jiným než určených osobám, je možné pouze se souhlasem ředitele školy.

Zpracoval:	Mgr. Šplíchal Vladislav	Datum – Podpis:	1.12.2010
Schválil:	Mgr. Šplíchal Vladislav	Datum – Podpis:	1.12.2010

Nahrazuje:	-
Platnost od:	1.1.2011
Účinnost od:	1.1.2011

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:2/5
<p style="text-align: center;">QI 62-03 Etický kodex zaměstnance školy</p>	Vydání: 1

OBSAH:

1. SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE	3
a. Externí závazné dokumenty (v platném znění)	3
b. Dokumenty QMS	3
2. ÚVOD A CÍL.....	3
3. DEFINICE POJMŮ A ZKRATKY	4
4. ODPOVĚDNOST	4
5. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	5
6. PŘÍLOHY	5

NEŘÍZENÁ KOPIE

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:3/5
QI 62-03 Etický kodex zaměstnance školy	Vydání: 1

1. Související dokumentace

a. Externí závazné dokumenty (v platném znění)

ČSN EN ISO 9001:2001	Systémy managementu jakosti – Požadavky
Zákon č. 561/2004 Sb.	Zákon o předškolním, základním, středním odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění
Zákon č. 563/2004 Sb.	Zákon o pedagogických pracovnících v platném znění
Vyhláška MŠMT č.374/2006 Sb.	o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři
Vyhláška MŠMT č.671/2004 Sb.	o přijímacím řízení ve znění č.394/2008 Sb.
Vyhláška MŠMT č.672/2004 Sb.	o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve SŠ maturitní zkouškou ve znění č.177/2009 a 90/2010 Sb.
Vyhláška MŠMT č.47/2005 Sb.	o ukončování vzdělávání v SŠ závěrečnou zkouškou
Vyhláška MŠMT č.108/2005 Sb.	o školských ubytovacích, výchovných a účelových zařízeních
Vyhláška MŠMT č.107/2005 Sb.	o školním stravování
Vyhláška MŠMT č.317/2005 Sb.	o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a kariérním systému pedagogických pracovníků

b. Dokumenty QMS

QS 55-01	Organizační řád
QS 75-01	Školní řád
QS 75-02	Vnitřní řád domova mládeže
QS 75-03	Výchovně vzdělávací proces včetně vzorových dokumentů:
QI 54-01-01 až 5	Cíle kvality úseku
QS 62-02	Zajišťování kvalifikace zaměstnanců

2. Úvod a cíl

Pracovníci Střední školy obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o. přijímají Etický kodex zaměstnance jako morální závazek upravující mravní postoje, chování a jednání všech zaměstnanců vůči žákům, zákonným zástupcům nezletilých žáků, spolupracovníkům, ostatním klientům, obchodním partnerům, veřejnosti i škole samotné. **Etický kodex zaměstnance** není obecně závaznou podnikovou normou, ale je souborem pravidel zpřísnujících a doplňujících zákonné a jiné právní předpisy a normy.

Význam **Etického kodexu zaměstnance** spočívá především v tom, že jasně říká, na jakých hodnotách a mezilidských vztazích naše škola staví a o jaké spolupracovníky se chce opírat v budoucnosti. Usilujeme o styl otevřený, respektující hodnoty lidí, kteří jej pomáhají vytvářet. Chceme tak vytvořit stabilní školu, poskytující kvalitní výchovu a vzdělávání v příjemném prostředí, při respektování pracovní náročnosti i individuální osobnosti člověka.

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:4/5
QI 62-03 Etický kodex zaměstnance školy	Vydání: 1

Základními hodnotami, které má každý pracovník naší školy ctít, a vytvářet tak základ pro udržení tradice školy, budování a udržení důvěry veřejnosti jsou: kvalita, odpovědnost, efektivita a týmová spolupráce.

Naší snahou je zajistit žákům a ostatním klientům co největší úspěšnost ve výsledcích jejich výchovy, vzdělávání, osobním růstu i spokojenosti s poskytovanými školskými službami v duchu zásad našeho kodexu.

3. Definice pojmů a zkratky

MŠMT – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky

SČMSD – Svaz českých a moravských spotřebních družstev

4. Odpovědnost

4.1 ZÁVAZEK ZAMĚSTNANCŮ VŮČI ŽÁKŮM, KLIENTŮM A VEŘEJNOSTI

- Uvědomujeme si, že úroveň námi poskytované výchovy, vzdělávání i ostatních školských služeb je nejvyšší hodnota, kterou od nás může klient získat. Neustále budeme bojovat s předsudkem, že žák není náš klient-zákazník. Vysoká kvalita vlastní práce je proto jedinou možnou alternativou každého pracovníka naší školy, pokud chce být jejím zaměstnancem. Jiná alternativa neexistuje.
- Prosazujeme otevřenou komunikaci. Informace jsme připraveni poskytovat odpovědně, pravdivě, srozumitelně a včas. Jsme si zároveň vědomi důvěrnosti některých osobních informací a povinnosti zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž jsme se dověděli v souvislosti s výkonem svého povolání.
- Ctíme právo našich klientů na profesionální přístup týmu pracovníků školy při řešení jejich potřeb. Uplatňováním moderních výchovně vzdělávacích postupů a metod zlepšujeme kvalitu našich školských služeb.
- Vytváříme příjemné a bezpečné prostředí. Ke všem jsme vstřícní, slušní, korektní a klienty naší školy oslovujeme jejich jmény.
- Chodíme vždy upraveni a svým chováním jdeme ostatním příkladem.
- Před žáky i ostatními návštěvníky školy nikdy neřešíme vnitřní záležitosti.
- Při poskytování výchovně vzdělávacích i ostatních služeb se snažíme docílit vztahů založených na důvěře, která ctí jejich osobnost a práva, při současném respektování našich práv.
- Svou činností sloužíme veřejnosti a jsme povinni své povolání vykonávat svědomitě, s využitím svých odborných znalostí. Ke všem žákům a ostatním klientům přistupujeme se stejnou péčí, nečiníme mezi nimi rozdíly a jejich prospěch stavíme nad své vlastní zájmy.
- Snažíme se motivovat žáky k vlastnímu úsilí při dosažení nejlepších výchovně vzdělávacích výsledků a zapojovat je do výchovně vzdělávacího procesu.
- Po dobu výkonu své profese se stále sebevzděláváme a jsme schopni své vzdělávání prokázat. Zároveň dbáme na pozitivní rozvoj své osobnosti.
- Máme zájem o okolní dění ve škole i mimo ni a osobně přispíváme k řešení jednotlivých problémů. Uvědomujeme si společnou odpovědnost za kulturnost pracovního i životního prostředí na pracovištích i v celém regionu.

Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o.	List číslo:5/5
QI 62-03 Etický kodex zaměstnance školy	Vydání: 1

4.2 ZÁVAZEK ZAMĚŠTNANCŮ VŮČI SPOLUPRACOVNÍKŮM

- Společně zabezpečujeme vhodné, spolupracující a příkladné prostředí.
- Ctíme mezilidské vztahy mezi podřízenými a nadřízenými a vztahy v rámci profesionálního týmu. Ke všem se chováme příkladně a vstřícně.
- Týmová práce je základem naší činnosti. Vzájemnou spoluprací dosahujeme společného úspěchu, který je závislý na míře odpovědnosti a kvalitě práce každého z nás.
- Odpovídající koordinací výchovně vzdělávací práce, s tím souvisejících procesů a služeb dbáme na jejich efektivitu a optimálně využíváme všechny svěřené zdroje. Tím se podílíme na zajišťování dlouhodobé tradice úspěšnosti školy.
- Respektujeme odsouhlasená rozhodnutí, která jsou v souladu s platnými zákony, normami, předpisy, podnikatelským záměrem a obecnými pravidly slušného chování.
- Jsme loajální vůči škole a jejím zařízením, dbáme o další zlepšování jejího dobrého jména a vyvarujeme se každého jednání, které by je mohlo poškodit. Své výhrady k problémům vyjadřujeme v interní diskusi.
- Pozitivně využíváme svého emočního potenciálu a zdravého optimismu k udržení dobrých vzájemných vztahů. Snažíme se v mezilidských vztazích se spolupracovníky, žáky a ostatními klienty kolem sebe šířit příjemnou a pohodovou atmosféru.

4.3 ZÁVAZEK MANAGEMENTU ŠKOLY VŮČI ZAMĚŠTNANCŮM

- Vytváříme poslání i vizi školy a jdeme příkladem ostatním. Zaměstnance vedeme k iniciativě a odpovědnosti za odvedenou práci i výkon.
- Jsme osobně zainteresováni v procesu kvalitního systému řízení a jeho neustálého zlepšování.
- Vytváříme předpoklady pro zabezpečení korektního a spolupracujícího prostředí v celé škole.
- Navrhujeme projekty pro zvyšování kvality výchovně vzdělávací práce a navozujeme atmosféru trvalé změny s ohledem na rychle se měnící vnější podmínky.
- Hlásíme se k principům trvale se učící organizace.
- Sledujeme znalosti a schopnosti zaměstnanců, jejich potenciál a vytváříme předpoklady pro jejich rozvoj. Pracovníkům, kteří se ztotožňují s cíli školy a jejími součástmi, umožňujeme odborný a kariéerní růst s návazností na jejich odměňování.
- Rozvíjíme pozitivní dialog mezi zaměstnanci a managementem školy. Respektujeme názory pracovníků, pečujeme o jejich potřeby a pomáháme jim dosahovat jejich osobního cíle.

5. Závěrečná ustanovení

Pokud si uživatel pořídí kopii tohoto dokumentu z PC a nebude-li označena vodotiskem „Neřízená kopie“, označí výtisk tímto nápisem, příp. úhlopříčným přeškrtnutím titulního listu. Takto značené kopie jsou považovány za neřízenou dokumentaci. Uživatel si musí být vědom, že tento dokument byl aktuální pouze v době pořízení kopie.

Tato instrukce je vydaná jako nová a nabývá platnosti i účinnosti ve stejný den.

6. Přílohy

Příloha č.1 – QF 42-01-01 Rozdělovník / seznámení s obsahem

Příloha č.2 – QF 42-02-02 Revizní / změnový list