
	<b>Střední škola obchodní a služeb SČMSD, Polička,</b> <b>s.r.o.</b>	Výtisk číslo:	
	Druh dokumentu: <b>příkaz ředitele školy</b>	List číslo: 1/ 8	
	Identifikační označení: <b>PŘŠ 05-2022</b>	Vydání: 1	

# ZAKONČOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ ZÁVĚREČNOU ZKOUŠKOU

## PŘŠ 05-2022

*Tato směrnice je majetkem Střední školy obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o. Její poskytování jiným osobám, než k tomu určeným, je možné pouze se souhlasem ředitele školy.*

Zpracoval:	Bc. Martina Jurášová	Datum – Podpis:	20. 2. 2022
Schválil:	Ing. Marcela Mrázová	Datum – Podpis:	20. 2. 2022

Nahrazuje:	PŘŠ 05-2021
Platnost od:	15. 3. 2022
Účinnost od:	15. 3. 2022

## **OBSAH:**

<b>OBSAH:</b> .....	<b>2</b>
<b>1 ÚVOD A CÍL</b> .....	<b>3</b>
<b>2 OBLAST A ROZSAH POUŽITÍ</b> .....	<b>3</b>
<b>3 DEFINICE POJMŮ A ZKRATKY</b> .....	<b>3</b>
3.1 Definice pojmů	3
3.2 Použité zkratky	4
<b>4 TŘÍDY, TŘÍDNÍ UČITELÉ, OBORY A FORMY VZDĚLÁVÁNÍ</b> .....	<b>5</b>
<b>5 MÍSTO KONÁNÍ ZKOUŠKY</b> .....	<b>5</b>
<b>6 ČASOVÝ HARMONOGRAM</b> .....	<b>5</b>
<b>7 OBSAH ZKOUŠKY</b> .....	<b>6</b>
<b>8. SLOŽENÍ ZKUŠEBNÍ KOMISE</b> .....	<b>7</b>
<b>9 ŽÁCI SE SVP</b> .....	<b>8</b>
<b>10 HODNOCENÍ</b> .....	<b>8</b>
10.1. Klasifikace a hodnocení závěrečné zkoušky .....	8
<b>11 VYDÁNÍ VYSVĚDČENÍ O ZZ A VÝUČNÍHO LISTU</b> .....	<b>9</b>
<b>12 SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE</b> .....	<b>9</b>
12.1 Externí závazné dokumenty (v platném znění)	9

# 1 ÚVOD A CÍL

Ve shodě s obecně závaznými právními předpisy příkaz ředitelky školy vymezuje přípravu, závazné termíny, průběh a podmínky závěrečné zkoušky oborů vzdělání 69-51-H/01 Kadeřník, 69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér v SŠ obchodní a služeb SČMSD, Polička s.r.o.. Jmenuje členy zkušební komise a určuje podmínky konání závěrečné zkoušky pro žáky se SVP. Závěrečná zkouška se skládá z písemné zkoušky, praktické zkoušky a ústní zkoušky.

## 2 OBLAST A ROZSAH POUŽITÍ

Příkaz ředitelky školy je určen pro vnitřní potřebu Střední školy obchodní a služeb, SČMSD, Polička, s.r.o. pro závěrečné zkoušky,

Ve školním roce 2021/2022 zadávání závěrečné zkoušky proběhne v souladu s platnou legislativou (vyhláška č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem, a její novela č. 36/2014 Sb. a č. 118/2017 Sb.).

Složení zkušební komise, jmenování jejích členů a pravomoc zkušební komise se řídí § 3 vyhlášky č. 47/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení a klasifikace závěrečné zkoušky probíhá v souladu s § 4 vyhlášky č. 47/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Závěrečné zkoušky ve školním roce 2021/2022 budou realizovány podle pokynů vydaných Národním ústavem vzdělávání na stránkách <https://skola.novazaverecnazkouska.cz/>

## 3 DEFINICE POJMŮ A ZKRATKY

**Ředitelka školy** – pracovník odpovědný za jmenování zkušební komise, ze zadání informačního systému Národního ústavu vzdělávání vybírá ta témata, která budou na škole u závěrečných zkoušek využita, řídí se organizačními pokyny k jednotlivým zkouškám – písemné, praktické a ústní, konkretizovanými v jednotném zadání pro daný obor vzdělání.

**Zkušební komise** – má stálé členy, jimiž jsou **předseda, místopředseda a třídní učitel** zkušených žáků a další členy, kterými jsou podle vyhlášky MŠMT ČR 47/2005 Sb., **učitel odborného výcviku, učitel odborných předmětů a odborník z praxe**. Členy zkušební komise s výjimkou předsedy jmenuje ředitel školy. Zkušební komise rozhoduje o hodnocení žáka z jednotlivých zkoušek na návrh členů zkušební komise hlasováním. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy zkušební komise. Členy komise jsou rovněž **přisědící** – pedagogický pracovník vyučující týž nebo příbuzný předmět.

### 1.1 Definice pojmů

**Předseda zkušební komise** - předsedu zkušební komise jmenuje do konce února příslušného školního roku krajský úřad. Jmenování je platné i pro opravné zkoušky náhradní zkoušky. Řídí práci zkušební komise a odpovídá za její činnost, odpovídá za řádný průběh zkoušek

a klasifikaci, je oprávněn vyloučit žáka od zkoušky v případě, že žák použil nedovolené pomůcky nebo průběh zkoušky jinak vážně narušil; o vyloučení žáka ze zkoušky rozhodne předseda zkušební komise bezprostředně. Oznamuje žákovi hodnocení jednotlivých zkoušek závěrečné zkoušky.

**Místopředseda zkušební komise** - místopředsedou zkušební komise je jmenován pedagogický pracovník střední školy, ve které se zkoušky konají, který vykonával přímou pedagogickou činnost nejméně 5 let. Při krátkodobé nepřítomnosti předsedy zkušební komise při závěrečné zkoušce jej zastupuje. Kontroluje platnost použitých dokladů o závěrečné zkoušce – výuční list, vysvědčení o závěrečné zkoušce, protokol a kontrolní list. Kontroluje správnost a úplnost zpracování dokumentace o závěrečné zkoušce a předává ji po skončení závěrečných zkoušek k archivaci vedoucí učitelce praktického vyučování.

**Třídní učitel** - ověřuje správnost údajů o žácích uváděných v dokumentaci o zkoušce, ve výučním listu, vysvědčení o závěrečné zkoušce, kontrolním listu a protokolu. Zajišťuje vyplnění protokolu o závěrečné zkoušce za celou třídu a do protokolu zapíše čísla vysvědčení o závěrečné zkoušce podle toho, jak byla vydána jednotlivým žákům. Představuje svoji třídu zkušební komisi.

**Učitel odborného výcviku** - zadává žákům samostatnou odbornou práci, zajišťuje přípravu a průběh praktické zkoušky po stránce organizační, materiální a technické, vyplňuje záznamy v záhlaví kontrolního listu a záznamy o praktické zkoušce, provádí losování modelů a případně témat, vybere-li ředitel více než jedno téma z jednotného zadání závěrečné zkoušky. Sleduje dodržování časových limitů zkoušky a navrhuje hodnocení praktické zkoušky. Zodpovídá za průběh praktické zkoušky u svých žáků.

**Učitel odborných předmětů - zkoušející** – jako člen zkušební komise se podílí na zkoušení a hodnocení žáků ve zkoušce písemné, praktické a ústní.

**Přisedící** – zkouší a hodnotí žáky v rámci příslušného předmětu

**Odborník z praxe** - je osoba, která vykonává činnost související s daným nebo příbuzným oborem vzdělání, v němž se závěrečná zkouška koná.

## 1.2 Použité zkratky

SČMSD - Svaz českých a moravských spotřebních družstev

MŠMT - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

SEVT - vydavatelství tiskopisů SEVT, akciová společnost

SŠ - Střední škola

s.r.o. - společnost s ručením omezeným

SOP - samostatná odborná práce

ZZ - závěrečná zkouška

SVP - speciální vzdělávací potřeby

## 4 TŘÍDY, TŘÍDNÍ UČITELÉ, OBORY A FORMY VZDĚLÁVÁNÍ

3.C - Ing. Ivo Pražan, 69-51-H/01 Kadeřník, denní forma.

3.D - Mgr. Ivana Dvořáková, 69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér, denní forma

## 5 MÍSTO KONÁNÍ ZKOUŠKY

Budova SŠ obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o., nám. B. Martinů 95.

Kadeřnický salon U Růže, Riegrova 52, Polička.

Učebna masáží, Zákrejsova 142, Polička.

## 6 ČASOVÝ HARMONOGRAM

### 6.1. Zadáání samostatné odborné práce

SOP je součástí závěrečné zkoušky pro obor 69-51-H/01 Kadeřník.

Termín zadání 18. 1. 2022, termín odevzdání 27. 5. 2022.

### 6.2. Termíny pro jarní zkušební období

#### Kadeřník 3.C

- vydání vysvědčení za 3. ročník 31. 5. 2022
- písemná část ZZ 2. 6. 2022 (čtvrtek)
- praktická část ZZ 8. - 10. 6. 2022 (středa - pátek, dle rozpisu U Růže)
- volno na přípravu k závěrečné zkoušce 4 dny podle zákona č. 561/2004 Sb. v pracovních dnech 15., 16., 17., 20., 6. 2022
- ústní část ZZ 21. 6. 2022 (úterý)

#### Rekondiční a sportovní masér 3.D

- vydání vysvědčení za 3. ročník 31. 5. 2022
- písemná část ZZ 2. 6. 2022 (čtvrtek)
- praktická část ZZ 8. - 10. 6. 2022 (středa - pátek, dle rozpisu učebna masáží Liboháj)
- volno na přípravu k závěrečné zkoušce 4 dny podle zákona č. 561/2004 Sb v pracovních dnech 15., 16., 17., 20., 6. 2022
- ústní část ZZ 22. a 23. 6. 2022 (středa, čtvrtek)

### 6.3 Ostatní termíny pro podzimní zkušební období

Ostatní termíny pro opravné a náhradní zkoušky:

- písemná zkouška 7. 9. 2022

- praktická zkouška 9. 9. 2022 (Pá)
- ústní zkouška 15. 9. 2022 (Čt)

## 7 OBSAH ZKOUŠKY

### Písemná zkouška:

Obor 69-51-H/01 Kadeřník

69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér

Písemná zkouška bude probíhat **2. 6. 2022 v 8:00 hodin** podle rozpisu v budově školy SŠ obchodní a služeb SČMSD, Polička, s.r.o., nám. B. Martinů 95.

Ředitelka školy stanovuje, že žáci konají písemnou zkoušku písemnou formou (tj. na papíře). Každému žákovi bude téma přiděleno ředitelkou školy.

Zkouška trvá **240 minut**. Ředitelka školy v rámci svých kompetencí určuje čas nezbytný pro přípravu a vyplnění úvodního listu – **15 minut**. Tento čas bezprostředně předchází písemné zkoušce.

### Praktická zkouška:

Obor 69-51-H/01 Kadeřník

Praktická zkouška bude probíhat **8. - 10. 6. 2022** podle rozpisu v kadeřnickém salonu U Růže, Riegrova 52, Polička. Ředitelka školy převezme z jednotného zadání 3 **témata, ze kterých si budou žáci losovat**. Délka trvání praktické zkoušky je 6 hodin. Prezentace a obhajoba výsledků **samostatné odborné práce je součástí praktické zkoušky**. Může probíhat podle potřeb a možností školy při zahájení, v průběhu nebo v závěru praktické zkoušky, případně tak, jak je uvedeno v pokynech daného oboru. Žák si sám zajistí odpovídající modely.

**Samostatná odborná práce:** žák zpracovává v předstihu (nejdříve leden) samostatnou odbornou práci na dané téma podle zadání závěrečné zkoušky pro školní rok 2021/2022.

**Termín zadání pro obor Kadeřník je 18. 1. 2022.** Termíny kontroly jsou **6. 5. 2022** a termín odevzdání je nejdéle do **27. 5. 2022**. Práce bude odevzdána v papírové podobě.

Práci zadává, vede a hodnotí učitel odborného výcviku, učitel odborných předmětů - členové zkušební komise. Všichni žáci konzultují průběh zpracování SOP se svými učitelkami odborného výcviku - členkami zkušební komise, podle jejich pokynů a údajů Závěrečné zkoušky podle jednotného zadání.

Obor 69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér

Praktická zkouška bude probíhat **8. - 10. 6. 2022** podle rozpisu v učebně masáží na DM, Zákrejsova 142, Polička. Ředitelka školy schválí **10 témat, z nichž si žák jedno téma vylosuje**. Příprava na zkoušku trvá 15 minut, samotná zkouška 30 minut. Žák si sám zajistí modely.

## Ústní zkouška:

### Obor 69-51-H/01 Kadeřník

Ústní zkouška bude probíhat **21. 6. 2022** od 8.00 hodin podle rozpisu v budově školy, nám. B. Martinů 95, Polička. **Všichni žáci třídy, kteří budou konat závěrečnou zkoušku, se dostaví do školy v 7.30 hodin.** Příprava k ústní zkoušce trvá 15 minut a zkouška trvá 15 minut. Pro ústní zkoušku ředitelka školy vybere z jednotného zadání 25 témat, z nichž si žák jedno téma vylosuje. Ke každému tématu ústní zkoušky je přiřazena jedna podotázka z Obecného přehledu ze světa práce. Žák může zodpovídat tuto podotázku na začátku nebo na konci ústní zkoušky podle rozhodnutí zkušební komise. Časový limit věnovaný na její zodpovězení je **minimálně 2 maximálně 4 minuty.**

### Obor 69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér

Ústní zkouška bude probíhat **22. a 23. 6. 2022** od 8.00 hodin podle rozpisu v budově školy, nám. B. Martinů 95, Polička. **Všichni žáci třídy, kteří budou konat závěrečnou zkoušku, se dostaví do školy v 7.30 hodin.** Příprava k ústní zkoušce trvá 15 minut a zkouška trvá 15 minut. Pro ústní zkoušku ředitelka školy vybere z jednotného zadání 25 témat, z nichž si žák jedno téma vylosuje. Ke každému tématu ústní zkoušky je přiřazena jedna podotázka z Obecného přehledu ze světa práce. Žák může zodpovídat tuto podotázku na začátku nebo na konci ústní zkoušky podle rozhodnutí zkušební komise. Časový limit věnovaný na její zodpovězení je **minimálně 2 maximálně 4 minuty.**

Rozpisy budou zveřejněny na veřejně přístupném místě školy a dálkovým způsobem přes školní informační systém Bakaláři a web školy.

## 8 SLOŽENÍ ZKUŠEBNÍ KOMISE

### **69-51-H/01 Kadeřník – 3.C**

předseda :	Mgr. Záplatová Markéta
místopředseda:	Bc. Magdalena Křenková
třídní učitel:	Ing. Ivo Pražan
další členové	
TKA	zkoušející: Bc. Magdalena Křenková - přisídící: Mgr. Ivana Dvořáková
MKA	zkoušející: Bc. Magdalena Křenková přisídící: Mgr. Ivana Dvořáková
Svět práce (EKO)	zkoušející: Ing. Ivo Pražan přisídící: Mgr. Ivana Dvořáková

Praktická zkouška: Fučíková, Filipi, Tomková Marie – odborník z praxe

### **69-53-H/01 Rekondiční a sportovní masér - 3.D**

předseda:	Mgr. Kateřina Klašková
místopředseda:	Mgr. Ivana Břeňová

třídní učitel:	Mgr. Ivana Dvořáková
další členové	
TEW	zkoušející: Mgr. Ivana Dvořáková přisedící: Mgr. Ivana Břeňová
SOM	zkoušející: Mgr. Ivana Dvořáková přisedící: Mgr. Ivana Břeňová
KIN	zkoušející: Mgr. Ivana Dvořáková přisedící: Mgr. Ivana Břeňová
POZ	zkoušející: Mgr. Ivana Břeňová
Svět práce - EKO	zkoušející: Ing. Ivo Pražan přisedící: Mgr. Ivana Břeňová
Praktická zkouška – Pojezná Hurtová, Šimonová, Eva Portlová – odborník z praxe	

## 9 ŽÁCI SE SVP

Škola žákům se SVP zajistí při zkoušce podmínky, které se shodují s podmínkami přiznanými žákovi v rámci podpůrných opatření stanovených školským poradenským zařízením a na které žák přivykl v průběhu procesu vzdělávání.

Konkrétní určené podmínky pro každého žáka jsou součástí dokumentace k ZZ.

## 10 HODNOCENÍ

### 10.1. Klasifikace a hodnocení závěrečné zkoušky

#### Písemná zkouška

Ke každému tématu jsou stanovena podrobná kritéria a pravidla hodnocení založená na systému bodového hodnocení a převodu bodů na klasifikaci. Při klasifikaci dodržte stanovené rozsahy bodů. Žák bude klasifikován nedostatečně, pokud při řešení tématu písemné zkoušky nedosáhne 45 % bodů v oborech vzdělání kategorie H.

#### Praktická zkouška

Ke každému tématu jsou stanovena podrobná kritéria a pravidla hodnocení založená na systému bodového hodnocení a převodu bodů na klasifikaci. Při klasifikaci dodržte stanovené rozsahy bodů. Žák bude klasifikován nedostatečně, pokud při řešení tématu praktické zkoušky nedosáhne 50 % bodů v oborech vzdělání kategorie H.

#### Ústní zkouška



**(1)** Klasifikace jednotlivých zkoušek závěrečné zkoušky se provádí podle následující stupnice prospěchu:

- a)** 1 – výborný,
- b)** 2 – chvalitebný,
- c)** 3 – dobrý,
- d)** 4 – dostatečný,
- e)** 5 – nedostatečný.

Konkrétní kritéria hodnocení jsou dána jednotným zadáním závěrečných zkoušek.

**(2)** V případě, že organizace a délka písemné nebo praktické zkoušky vylučuje stálou přítomnost zkušební komise při zkoušce, navrhuje klasifikaci této zkoušky zkušební komisi ten člen komise, který byl zkoušce přítomen.

**(3)** Do celkového hodnocení závěrečné zkoušky se započítává klasifikace všech zkoušek závěrečné zkoušky.

**(4)** Celkové hodnocení žáka u závěrečné zkoušky provádí zkušební komise podle této stupnice:

- a)** prospěl(a) s vyznamenáním, jestliže celkový průměr klasifikace žáka u závěrečné zkoušky není vyšší než 1,5,
- b)** prospěl(a), jestliže žák nemá z žádné zkoušky závěrečné zkoušky stupeň prospěchu 5 – nedostatečný,
- c)** neprospěl(a), jestliže žák má z některé zkoušky závěrečné zkoušky stupeň prospěchu 5 – nedostatečný.

**(5)** Hodnocení písemné zkoušky a praktické zkoušky se žákům oznámí nejpozději 1 týden před zahájením ústní zkoušky, s výjimkou případů podle § 2 odst. 1 věty druhé. Celkové hodnocení závěrečné zkoušky včetně hodnocení jednotlivých zkoušek oznámí žákovi předseda zkušební komise v den, ve kterém žák tuto zkoušku ukončil.

## **11 VYDÁNÍ VYSVĚDČENÍ O ZZ A VÝUČNÍHO LISTU**

Vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list budou vydány žákům v den, kdy úspěšně zkoušku ukončili, nejpozději den následující.

## **12 SOUVISEJÍCÍ DOKUMENTACE**

### **12.1 Externí závazné dokumenty (v platném znění)**

Zákon 561/2004 Sb., §74 - 76, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v aktuálním znění

Vyhláška MŠMT č.47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem.

Dokumentace zkoušky – výuční list – SEVT 49 863 5, vysvědčení o závěrečné zkoušce SEVT 49 862 5, Protokol o závěrečných zkouškách žáků v oborech vzdělání, v nichž se dosahuje středního vzdělání s výučním listem SEVT 49 457 1, kontrolní list SEVT 49 456 1.

